

## Прва информација

### Једнодневно саветовање:

# ИЗРАДА ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

И

# ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ ЗА 2018. СА ПОСТУПКОМ КОНСОЛИДАЦИЈЕ У СКЛАДУ СА НОВИНАМА У ПРОПИСИМА

• • •

# СТРУКОВНЕ АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА РАЧУНОВОЂА У ВАНПРИВРЕДНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Београд, Хотел „Палас“

18. март 2019. године (понедељак) - почетак у 10.00 часова

**ЕДУКАТОРИ:** Регина Раделић, Зорица Ловрић и сарадници (екстерни ревизори)

**МАТЕРИЈАЛ:** Часопис „Буџетско рачуноводство“ бр. 2-3, 5 и 6/19.

**УСЛОВИ УЧЕШЋА:** Присуство Саветовању за претплатнике је **БЕСПЛАТНО**, а за остале учеснике **3.900,00** динара са урачунатим ПДВ, по учеснику. У цену котизације укључен је материјал и освежење у паузи предавања. Уплата котизације врши се на основу рачуна, регистрованог у ЦРФ.

**ПРИЈАВА УЧЕШЋА:** Пријавите се путем факса на број: 011/3286-494,  
email: korisnickiservis@obrazovni.rs, електронске пријаве на сајту: [www.obrazovni.rs](http://www.obrazovni.rs)

Пријава учесника је обавезна и треба је извршити најкасније **до 15. марта 2019. године** ради обезбеђивања довољног броја материјала. Молимо Вас да уколико имате питања у вези понуђених тема, као и друга питања иста доставите на понуђеном обрасцу приликом подношења пријаве за семинар.

# ПРОГРАМ

од 9.00 до 10.00 часова

Евидентирање учесника и подела  
материјала

## • I део •

од 10.00 до 12.00 часова

### 1. НОВИНЕ У ПРОПИСИМА БИТНЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ ГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ЗАВРШНИХ РАЧУНА ЗА 2018. ГОДИНУ

- Измене Закона о буџетском систему
- Измене Правилника о попису
- Измене Правилника о састављању финансијских извештаја буџетских корисника

### 2. ИЗРАДА ГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ЗА 2018.

- Пословне књиге и евиденције код директних буџетских корисника
- Припремне радње за састављање годишњих финансијских извештаја
- Начин утврђивања резултата и састављања годишњих финансијских извештаја директних буџетских корисника
- Закључивање пословних књига за 2018. годину и отварање пословних књига за 2019.

### 3. ИЗРАДА КОНСОЛИДОВАНОГ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА КОЈИ ИМАЈУ ИНДИРЕКТНЕ КОРИСНИКЕ

- Поступак и начин израде, проблеми у консолидацији, начин попуњавања консолидованог извештаја

### 4. ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА

од 12.00 до 12.30 часова

Пауза

## • II део •

од 12.30 до 14.00 часова

### 5. ИЗРАДА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

- Израда завршног рачуна буџета јединице локалне самоуправе, утврђивање резултата
- Обрасци за састављање завршног рачуна буџета локалне власти
- Одлука о завршном рачуну буџета локалне власти
- Образложење Одлуке о завршном рачуну буџета локалне власти

### 6. ПОСТУПАК КОНСОЛИДАЦИЈЕ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Поступак и начин консолидације, проблеми у консолидацији

### 7. ЕКСТЕРНА РЕВИЗИЈА БУЏЕТА ЛОКАЛНИХ ВЛАСТИ

- Овлашћења за спровођење екстерне ревизије, субјекти и предмет контроле, начин контроле, најчешћи пропусти субјеката и како их решити

### 8. ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА

од 14.00 до 14.15 часова

Пауза

## • III део •

Од 14.15 до 15.00 часова

### 1. СТРУКОВНЕ АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА РАЧУНОВОЋА У ВАНПРИВРЕДНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

- Разматрање и усвајање предлога Програма рада Секције економиста/рачуновођа у делатности - ЈАВНА УПРАВА
- Разматрање и усвајање предлога Програма рада Секције економиста/рачуновођа у делатности - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА
- Формирање Одбора удружења за стручно усавршавање рачуновођа